



**REPUBLIKA E KOSOVËS – PRESIDENTI**  
**REPUBLIC OF KOSOVO – THE PRESIDENT**  
**REPUBLIKA KOSOVA – PRESEDNIK**

---

Br. 61/2018

Predsednik Republike Kosovo,

u skladu sa članom 84 Ustava Republike Kosovo, članom 6 Zakona Br. 03/L-094 o predsedniku Republike Kosovo (Službeni list br. 47, 25. januar 2009. godine), kao i u skladu sa članom 3 (4) Uredbe (P) Br. 02/2016 o organizacionoj strukturi Predsedništva (08.09.2016. godine) i odlukom predsednika Br. 51/2017 o imenovanju Pripremnog tima za osnivanje Komisije za istinu i pomirene (Br. protokola 892-01.11.2017. godine) donosi:

**O D L U K U**

**O IMENOVANJU PRIPREMNOG TIMA ZA OSNIVANJE KOMISIJE ZA ISTINU I  
POMIRENJE<sup>1</sup>**

1. Pripremni tim za osnivanje Komisije za istinu i pomirenje (u daljem tekstu samo: Tim) sastavljen je od ukupno 9 (devet) članova/članica u i to:

- 1) Ardian Arifaj - Predsedništvo – predsedavajući;
- 2) Besim M. Kajtazi - Predsedništvo – član;
- 3) Nora Ahmetaj – civilno društvo – članica;
- 4) Rron Gjinovci (Ron Đinovci) – civilno društvo – član;
- 5) Jovana Radosavljević (Jovana Radosavleviq) – civilno društvo – članica;
- 6) Kushtrim Koliqi (Kuštrim Koljići) – civilno društvo – član
- 7) Abdullah Ferizi (Adbulah Ferizi) – civilno društvo – član;
- 8) Arben Loshi (Arben Ljoši) – Uprava za istraživanje, biblioteke i arhiv – Skupština – član
- 9) Baki Svirca – Institut za istraživanje ratnih zločina – Vlada – član

2. Učestvovanje svakog člana ne može se delegirati.

3. Tim ima sledeće dužnosti i obaveze:

- 3.1. Sastavlja određeni normativni akt o osnivanju Komisije za istinu i pomirenje (Komisija);

---

<sup>1</sup> Tačka 5 ove odluke izmenjena je i dopunjena je odlukom predsednika br. 44/2019 (od 1.3.2019. godine) i ove izmene su obuhvaćene ovom odlukom.

- 3.2. Sastavlja relevantne dokumente koji regulišu unutrašnje funkcionisanje Komisije, odlučivanje i upravljanje Komisijom;
  - 3.3. Priprema predlog organograma Komisije;
  - 3.4. Predlaže kriterijume i postupak koji treba pratiti tokom izbora članova Komisije i osoblja koje će pomagati Komisiji;
  - 3.5. Sastavlja plan angažovanja osoblja koje će pomagati Komisiji;
  - 3.6. Sastavlja plan obuke članova Komisije i osoblja koje će pomagati Komisiji;
  - 3.7. Identifikuje pretnje i opasnosti za učesnike KIP-a, kako da ih olakša i koji izvori će biti na raspolaganju;
  - 3.8. Predlaže potrebnu logističku infrastrukturu radi funkcionalizacije Komisije;
  - 3.9. Priprema budžetski plan kao i planiranje obezbeđivanja fondova iz domaćih i međunarodnih izvora;
  - 3.10. Sastavlja plan za informativnu kampanju o Komisiji, i
  - 3.11. Ostala pitanja koja Tim smatra potrebnim za funkcionalizaciju Tima.
4. Tim će imati najmanje dva stručna savetnika, koja će pružati usluge konsaltinga i ekspertize, a koji neće imati pravo glasa.
5. Tim donosi Poslovnik o radu i određuje plan rada (obuhvatajući i raspored sastanaka Tima) i rokove koje treba poštovati radi izvršavanja odgovornosti koje su određene ovom odlukom.
6. Tokom ostvarivanja dužnosti i odgovornosti, Tim organizuje neophodne javne konsultacije sa svim relevantnim interesnim stranama, koje obuhvataju, ali nisu ograničene na:
- 6.1. fizička i pravna lica, koja su se bavila tranzicionom pravdom na Kosovu i van Kosova, u cilju obuhvatanja pozitivnih rezultata koji su postignuti sada i/ili su naučeni iz suočavanja sa izazovima na koje su naišli, u rad Komisije;
  - 6.2. sastanke sa interesnim stranama kako bi se informisali o i kako bi informisali Komisiju;
  - 6.3. saradnju sa sličnim regionalnim inicijativama;
  - 6.4. razmatranje i predlaganje u konsultaciji sa strankama od interesa, kako će se Komisija koordinirati sa ostalim procesima tranzicione pravde, obuhvatajući, ali ne ograničavajući se na sudske procese.
7. Prema potrebama rada i radi ostvarivanja odgovornosti koje su određene ovom odlukom, Tim može da angažuje spoljne i unutrašnje konsultante, kao i predstavnike drugih institucija i predstavnike raznih domaćih i međunarodnih organizacija da doprinesu radu Tima.
8. Tim, po potrebi može da osnuje radne grupe koje će se baviti posebnim pitanjima koja zahtevaju posebno tretiranje i posebnu ekspertizu.
9. Sekretar Kancelarije predsednika:
- 9.1. određuje Sekretarijat koji će pomagati i podržavati Tim u postizanju odgovornosti i koji će pružati administrativnu podršku Timu;
  - 9.2. stara se o tome da obezbedi budžet potreban za podršku Timu za vršenje dužnosti i njegovih odgovornosti;

- 9.3. donosi odluku o isplati članova Tima;
  - 9.4. obezbeđuje budžet neophodan za angažovanje spoljnih konsultanata u skladu sa potrebama Tima, u skladu sa zakonodavstvom na snazi;
  - 9.5. stara se i saraduje sa predsedavajućim Timom radi obezbeđivanja budžet koji je neophodan za rad, angažovanje, učestvovanje na sastancima, kao i za opšte funkcionisanje Tima i Sekretarijata;
10. Sekretarijat je direktno odgovoran predsedavajućem Timom i vrši dužnosti i odgovornosti koje mu odredi Tim, u skladu sa Poslovníkom o radu Tima.
  11. Članovi Sekretarijata su nezavisni u njihovom radu i dužnosti i odgovornosti vrše u skladu sa kosovskim zakonodavstvom.
  12. Predsedavajući Timom mesečno izveštava predsedniku o toku rada Tima.
  13. Tim je obavezan da u periodu od najviše dvanaest (12) meseci od stupanja ove odluke na snagu, završi poslove koji su određeni ovom odlukom.
  14. Nalazi će se pružati Kancelariji predsednika Republike Kosovo i objaviće ih Tim, kako bi se obezbedila potpuna transparentnost.
  15. Odluka stupa na snagu 1. maja 2018. godine

**Hashim THAČI**

---

**Predsednik Republike Kosovo**

Priština, 27. april 2018. godine

Odluka se šalje:

- *Sekretaru Kancelarije predsednika;*
- *Članovima Tima;*
- *a/a.*