



REPUBLIKA E KOSOVËS - ZYRA E PRESIDENTIT
REPUBLIC OF KOSOVO - OFFICE OF THE PRESIDENT
REPUBLIKA KOSOVO - URED PREDSEDNIKA

ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO (SKP) BR. 04/2017
O ODREĐIVANJU TROŠKOVA REPREZENTACIJE U
PREDSEDNIŠTVU

Priština, 26.10.2017. godine



REPUBLIKA E KOSOVËS – ZYRA E PRESIDENTIT
REPUBLIC OF KOSOVO – OFFICE OF THE PRESIDENT
REPUBLIKA KOSOVO – URED PREDSEDNIKA

Sekretar Kancelarije predsednika,

U skladu sa članom 17 Zakona br. 03/L-094 o predsedniku Republike Kosovo (Službeni list, br. 47, 25. januar 2009. godine), i članom 18 Uredbe (P) br. 02/2016, o organizacionoj strukturi u Predsedništvu (08.09.2016. godine), donosi:

**ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO (SKP) BR. 04/2017
O ODREĐIVANJU TROŠKOVA REPREZENTACIJE U
PREDSEDNIŠTVU**

POGLAVLJE I – OPŠTE ODREDBE

**Član 1
Cilj**

Ovim Administrativnim uputstvom određuju se troškovi reprezentacije službenicima u Predsedništvu.

**Član 2
Polje delovanja**

Ovo Administrativno uputstvo sprovode službenici i određene jedinice u Predsedništvu.

**Član 3
Definicije**

1. Izrazi korišćeni u ovom Administrativnom uputstvu imaju ovo značenje:
 - 1.1. **Predsednik** – podrazumeva predsednika Republike Kosovo;
 - 1.2. **Predsednik kojem je istekao mandat** – podrazumeva predsednika kojem je istekao mandat, a koji uživa privilegije u skladu sa Zakonom Br. 03/L-094, o predsedniku Republike Kosovo;
 - 1.3. **Sekretar** – podrazumeva sekretara Kancelarije predsednika;

- 1.4. **Predsedništvo** – obuhvata Kabinet predsednika, Kancelariju predsednika i ostale povezane institucije;
- 1.5. **Zaposleni u Kabinetu** – podrazumeva šefa osoblja, zamenika šefa osoblja, predsednikove savetnike, podržavajuće osoblje, službenike za bezbednost i tehničke radnike;
- 1.6. **Direktor** – podrazumeva direktore profesionalnih i podržavajućih odeljenja, sekretara Savetodavnog veća za zajednice i direktora Jedinice za reviziju;
- 1.7. **Troškovi reprezentacije** – obuhvata sve troškove koji se naprave tokom vršenja službenih dužnosti u interesu Predsedništva, kao što su ručkovi, večere i pića tokom sastanaka sa različitim delegacijama;
- 1.8. **Zakon o predsedniku** – podrazumeva Zakon br. 03/L-094, o predsedniku Republike Kosovo (Službeni list br. 47, 25. januar 2009. godine).

POGLAVLJE II – PRAVO NA TROŠKOVE REPREZENTACIJE

Član 4

Pravo na reprezentaciju

1. Pravo na troškove reprezentacije, u okviru Predsedništva imaju:
 - 1.1. Predsednik;
 - 1.2. Predsednik kojem je istekao mandat;
 - 1.3. Predsednikovi savetnici;
 - 1.4. Sekretar;
 - 1.5. Direktori.
2. U zavisnosti od razloga i potreba rada, maksimalna vrednost mesečnih troškova reprezentacije je određena u Dodatku jedan (1) ovog Administrativnog uputstva.

Član 5

Korišćenje troškova reprezentacije

1. Troškovi reprezentacije se ne mogu koristiti u druge svrhe, sem onih koje su određene u ovom uputstvu.
2. Svi troškovi reprezentacije treba da se obrazlože određenim računima koje je potpisao ovlašćeni potrošač prema ovom uputstvu.
3. Određene račune koje ovlašćeni potrošač prema ovom uputstvu nije potpisao, neće biti primljeni i njih će pokriti pojedinačno sam službenik (korisnik).

Član 6

Troškovi reprezentacije i njihovo prevazilaženje

1. Troškovi reprezentacije ne mogu se akumulirati i vrednost troškova se zaključuje poslednjeg dana kalendarskog meseca.
2. Troškovi reprezentacije koji prevazilaze iznos koji je određen prema ovom uputstvu,

pokrivaju pojedinačno sami službenici (korisnici).

Član 7

Troškovi reprezentacije za komisije, radne grupe, posebne sastanke i ostale kategorije

1. Rukovodiocima komisija i radnih grupa koje su formirane odlukom predsednika ili sekretara, dozvoljeni su troškovi reprezentacije, nakon odobrenja od strane sekretara.
2. Posebni sastanci različitih grupa, koje nisu osnovane određenim odlukama predsednika ili sekretara, treba prethodno da dobiju odobrenje sekretara za eventualne stvorene troškove.
3. Zahteve za troškove posebnih kategorija iz Kabineta predsednika dozvoljava zamenik šefa osoblja, a zatim se šalju sekretaru za dobijanje odobrenja.
4. Odgovorni službenik za pripremu početne verzije nacрта ovog normativnog akta, koji je određen u skladu sa članom 6 Administrativnog uputstva (SKP) br. 03/2017 o pravnim uslugama u Predsedništvu, ima pravo na troškove reprezentacije u iznosu koji je ekvivalentan za direktora, u vezi sa određenim aktom. Ukoliko troškovi prevaziđu određeni iznos, onda se postupa u skladu sa stavom jedan (1) ovog člana.
5. Zahtevi za odobrenje troškova reprezentacije, prema stavu jedan (1) ovog člana podnose se u skladu sa Dodatkom dva (2) ovog Administrativnog uputstva.

Neni 8

Izvršenje isplate

Izvršenje isplate za troškove reprezentacije, koji su određeni u Dodatku jedan (1) ovog uputstva izvršava Odeljenje administracije i budžeta u okviru Kancelarije predsednika, na mesečnom nivou, nakon prijema računa o izvršenoj usluzi.

POGLAVLJE III – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9

Planiranje troškova reprezentacije

Divizija za budžet i finansije treba da planira troškove reprezentacije prema ovom Administrativnom uputstvu.

Član 10

Odredbe stavljanja van snage

Stupanjem na snagu ovog Administrativnog uputstva, stavlja se van snage Administrativno uputstvo Br. 02/2015 o određivanju troškova reprezentacije u Kancelariji predsednika Republike Kosovo pod Br. Prot. 1314, od 31.12.2015. godine.

Član 11
Stupanje na snagu

Ovo Administrativno uputstvo stupa na snagu na dan potpisivanja od strane sekretara.

Fehmi Mehmeti,

v.d. sekretara Kancelarije predsednika

Priština, 26.10.2017. godine

Dodatak 1: Vrednost troškova reprezentacije



**REPUBLIKA E KOSOVËS - ZYRA E PRESIDENTIT
REPUBLIC OF KOSOVO - OFFICE OF THE PRESIDENT
REPUBLIKA KOSOVO - URED PREDSEDNIKA**

Vrednost troškova reprezentacije

Pozicija	Mesečno ograničenje
Viši izvršni službenik u ime predsednika	Neodređeno
Predsednik kojem je istekao mandat	Do 100 €
Šef osoblja i zamenik šefa osoblja	Do 100 €
Savetnik predsednika	Do 60 €
Sekretar	Do 80 €
Direktor	Do 60 €

Dodatak 2: Zahtev za odobrenje troškova reprezentacije



REPUBLIKA E KOSOVËS - ZYRA E PRESIDENTIT
REPUBLIC OF KOSOVO - OFFICE OF THE PRESIDENT
REPUBLIKA KOSOVO - URED PREDSEDNIKA
IME ODREĐENOG ODELJENJA

DATË:	dan.mesec.godina
REFERENCË:	
PËR/ZA/TO:	g/gđa Ime PREZIME – Sekretar Kancelarije predsednika
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	g/gđa Ime PREZIME – Direktor određenog odeljenja
NGA/OD/FROM:	Ime i PREZIME – Rukovodilac Komisije.../Radne grupe...
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Zahtev za odobrenje troškova reprezentacije

Poštovani/ poštovana g./gđo sekretaru

U skladu sa članom 7 Administrativnog uputstva (SKP) br. 04/2017 o određivanju troškova reprezentacije za službenike Predsedništva (26.10.2017), tražim Vaše odobrenje za troškove reprezentacije za sastanke Komisije.../Radne grupe... koja je formirana odlukom predsednika/ sekretara (Br.datum).

Opcija 1: Troškovi su potrebni za pokrivanje pića na sastanku koji je predviđen da se održi tokom meseca/meseci i neće prevazići iznos od 60 evra.

Opcija 2: Troškovi su potrebni za pokrivanje radionice gde će biti obuhvaćeni ručak i pića za sastanak koji će biti održan DD/MM/GG.

S poštovanjem!

Odobrava se:

Ne odobrava se:

Potpis sekretara:

Potpis sekretara: